

Del 17.9.14
Al 17.10.14



REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA

Direzione Generale

AVVISO PUBBLICO

RECLUTAMENTO DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DA INSERIRE NEL PROGETTO S.O.S. – “CREAZIONE DI UNO SPORTELLO DI ORIENTAMENTO AI SERVIZI” PIANI ATTUATIVI AZIENDALI 2014 – Cap. 14 – INTERVENTO N. 5.

Il Direttore Generale

Rende noto che l'ASP di Siracusa, nell'ambito dell'attuazione degli interventi previsti nei Piani Attuativi Aziendali 2014 - Cap.14 – Intervento n. 5 “Creazione di uno sportello di orientamento ai Servizi”, ha in programma di realizzare all'interno del P.O. di Augusta e del P.O. di Avola uno sportello, gestito da personale volontario, con funzioni di veicolare nel territorio un sistema informativo completo relativo ai Servizi e alle prestazioni offerte dall'ASP. Lo sportello pertanto sarà in grado tanto di informare l'utente, quanto di facilitarne l'accesso ai servizi.

Per quanto sopra le OdV che intendono far parte dello Sportello devono farne richiesta scritta.

Le OdV che ne faranno richiesta saranno inserite in una lista che non corrisponde ad una graduatoria.

Le Associazioni di Volontariato coinvolte metteranno a disposizione **gratuitamente** il personale da impiegare nella fase di formazione propedeutica all'attivazione dello sportello e nella successiva fase di gestione dello sportello.

Requisiti di ammissione delle Associazioni di Volontariato

Le OdV richiedenti, pena l'inammissibilità, devono possedere i seguenti requisiti:

- essere presenti nel Comitato Consultivo Aziendale e/o avere stipulato un protocollo d'intesa e/o una lettera d'intenti con l'Azienda Sanitaria;
- operare in ambito socio-sanitario;
- offrire servizi a titolo totalmente gratuito, che non siano concorrenti e/o contrastanti con i Servizi offerti dall'Azienda Sanitaria;
- devono avere la sede legale o comunque operativa nel territorio dell'ASP di Siracusa, come da dichiarazione del rappresentante legale richiedente;
- devono avere esperienze adeguatamente documentate nelle attività svolte;

Requisiti di ammissione dei singoli volontari

I volontari messi a disposizione dalle OdV dovranno possedere i seguenti requisiti.

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o essere un cittadino extra-comunitario in regola con la normativa vigente;

2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposti a procedimenti penali;
5. diploma di scuola media inferiore.

le O.d.V. potranno segnalare i Volontari interessati al Progetto da inserire nel percorso formativo e nella gestione dello sportello.

Le modalità di gestione dello sportello e l'alternanza delle varie associazioni coinvolte saranno definite successivamente.

Le Associazioni interessate possono presentare richiesta di partecipazione, entro trenta giorni dalla data del presente avviso, inviando a mezzo posta la domanda e la documentazione richiesta all'ASP Siracusa, Corso Gelone 17, 96100 Siracusa.

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione o da persona dallo Stesso delegata, deve essere corredata da:

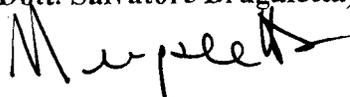
- Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto;
- Copia del Protocollo d'intesa e/o copia della lettera d'intenti con l'Azienda Sanitaria Provinciale;
- Copia del documento dal quale si evince l'essere membro del Comitato Consultivo.

Publicato all'Albo dell'ASP di Siracusa e sul sito web aziendale www.asp.siracusa.it.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. Informazione e Comunicazione/URP, Corso Gelone 17, 96100 Siracusa tel 0931 484349 – numero verde 800238780.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Salvatore Brugaletta)



ORIGINALE

Proposta n°

REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 39

Data 28 AGO. 2014

Oggetto: Approvazione schema di avviso pubblico per il reclutamento di Associazioni di Volontariato da inserire nel Progetto S.O.S. - Creazione di uno Sportello di Orientamento ai Servizi del P.O. di Augusta e del P.O. Avola - Piani Attuativi Aziendali 2014 - Cap.14 - Intervento n. 5.

<p>Dimostrazione della compatibilità economica:</p> <p>Bilancio 20 __</p> <p>Centro di Costo _____</p> <p>Conto Economico _____</p> <p>Budget Assegnato € _____</p> <p>Budget già utilizzato € _____</p> <p>Budget disponibile € _____</p> <p>Da cui prelevare la spesa prevista dal presente atto, pari ad € _____</p> <p>Disponibilità residua di Budget € _____</p> <p>Non comporta spesa</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore/ Responsabile dell'U.O.C./U.O.S.</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>V° Il Direttore della U.O.C. Bilanci e Finanze</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. Facility Management</p> <p style="text-align: right;">Proposta n. 97 EL 28 AGO. 2014</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Gina Rossitto</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore dell'U.O.C. Facility Management Dott.ssa Lavinia Lo Curzio</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
--	--

Addì 28 AGO. 2014 nella sede legale dell'Azienda, sita in C.so Gelone 17 - Siracusa - il Direttore Generale Dott. Salvatore Brugaletta, nominato con D.P.R.S. n° 202/Serv.1/SG del 24.06.2014, assistito dalla Dott.ssa Maria Letizia Carveni con funzioni di Segretario, ha adottato la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

LA DOTT.SSA LAVINIA LO CURZIO
DIRETTORE DELL'U.O.C. FACILITY MANAGEMENT

VISTA la L.R. n. 5 del 2009 che pone a proprio fondamento la centralità e la partecipazione del cittadino.

CONSIDERATO che la L.R. n. 5/2009 di riordino del SSR sottolinea l'importanza dell'uso delle risorse del volontariato adeguatamente formate ai fini di fornire agli utenti un servizio sempre più completo.

CONSIDERATO che l'ASAP di Siracusa ha tra i suoi obiettivi quello di permettere all'utenza la massima conoscenza dei propri Servizi e le prestazioni erogate.

VISTO che nel territorio di Siracusa operano nell'ambito sanitario e della relazione d'aiuto molte Associazioni che, per la loro specificità, possono essere una risorsa per l'utenza.

VISTI i Piani Attuativi Aziendali 2014 - Cap.14 Rete Formativa, Comunicazione e Rete Civica - Intervento n. 5 "Creazione di uno sportello di Orientamento ai Servizi e della Carta dell'Accoglienza in collaborazione con il Comitato Consultivo Aziendale" - Azione 5.1 "Reclutamento delle risorse umane appartenenti alle Associazioni di Volontariato del Comitato Consultivo Aziendale e non" gestito da volontari che dovranno informare l'utenza sui Servizi offerti dall'Azienda.

CONSIDERATO che l'Azienda Sanitaria di Siracusa ritiene che l'operatore del volontariato, adeguatamente formato può divenire, senza sostituirsi alla funzione delle normali agenzie e figure educative del sistema assistenziale, ed integrandosi con queste ultime per la condivisione dell'iter educativo, parte di una catena di sistema.

CONSIDERATO che l'operatore del volontariato, adeguatamente formato sul sistema sanitario locale, può svolgere la funzione di indirizzo del paziente nell'uso appropriato dei servizi e divenendo in tal modo figura di raccordo e "facilitatore" dell'iter assistenziale.

VISTO che per quanto sopra, è necessario reclutare Associazioni di Volontariato operanti sul territorio aziendale, facenti parte del CCA e /o in possesso di un Protocollo d'intesa e/o una lettera d'intenti con l'Azienda.

Propone di

1. Approvare l'avviso, allegato, concedendo trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico per il reclutamento delle Associazioni di Volontariato da inserire nell'attività prevista dai Piani Attuativi Aziendali 2014 - Cap.14 Rete Formativa, Comunicazione e Rete Civica - Intervento n. 5 "Creazione di uno sportello di Orientamento ai Servizi e della Carta dell'Accoglienza in collaborazione con il CCA".
2. Pubblicare sul sito aziendale l'avviso pubblico che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e inscindibile.
3. Di dare mandato alla Dott.ssa Lavinia Lo Curzio, Referente Aziendale del progetto "Creazione di uno sportello di Orientamento ai Servizi e della Carta dell'Accoglienza in collaborazione con il Comitato Consultivo Aziendale", di coordinare l'attività progettuale.
4. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente.

Il Direttore UOC
Facility Management

Dott.ssa Lavinia Lo Curzio

Pareti del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

(ai sensi dell'art. 3 comma 1, quinquagesimo e 7, del D.Lgs. 502/92 e s.p.a.)

IL DIRETTORE GENERALE

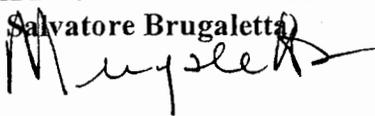
1. Preso atto della proposta di deliberazione che precede e che qui si intende di seguito riportata e trascritta;
2. Preso atto che il Direttore della UOC che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1966, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996, n. 639;

DELIBERA

1. Approvare l'avviso, allegato, concedendo giorni trenta dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico, per il reclutamento delle Associazioni di Volontariato da inserire nell'attività prevista dai Piani Attuativi Aziendali 2014 - Cap.14 Rete Formativa, Comunicazione e Rete Civica – Intervento n. 5 “Creazione di uno sportello di Orientamento ai Servizi e della Carta dell’Accoglienza ~~in collaborazione con il CCA~~”.
2. Pubblicare sul sito aziendale l'avviso pubblico che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e inscindibile.
3. Di dare mandato alla Dott.ssa Lavinia Lo Curzio, Referente Aziendale del progetto “Creazione di uno sportello di Orientamento ai Servizi e della Carta dell’Accoglienza in collaborazione con il Comitato Consultivo Aziendale”, di coordinare l'attività progettuale.
4. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente.

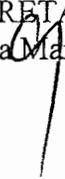
IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Salvatore Brugaletta)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott.ssa Maria Letizia Carveni)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, su conforme dichiarazione del personale incaricato dell'affissione, che la presente deliberazione è stata affissa all'albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa ai sensi ed per gli effetti dell'art. 53 della L.R. n. 30/93 e successive modificazioni dal giorno 31.8.16 al 14.9.16

IL RESPONSABILE SEGRETERIA

(Dott.ssa Maria Letizia Carveni)

Siracusa, li

La presente deliberazione è stata notificata al Collegio Sindacale in data _____

Prot. n° _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA

(D.ssa Maria Letizia Carveni)

La presente deliberazione E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Siracusa, _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA

(D.ssa Maria Letizia Carveni)